

Kenmerk:32089JS

STICHTING

Op vijf en twintig juni tweeduizend twaalf,

verschenen voor mij, mr. Hendrik Machiel van Dam, notaris te Amsterdam:

- a. mevrouw **Christiane Lucille Sigaloff**, wonende te 1019 MH Amsterdam, Levantkade 265, geboren te Amsterdam op negen en twintig december negentienhonderd een en zeventig, Nederlands Paspoortnummer: NX00H9H09, geldig tot drie en twintig juli tweeduizend twaalf, uitgegeven te Amsterdam op drie en twintig juli tweeduizend zeven, gehuwd;
- b. mevrouw **Josiena Marie Pieterse**, wonende te 1094 KH Amsterdam, Eerste Atjehstraat 123 3, geboren te Delft op vijf november negentienhonderd vier en zeventig, Nederlands Rijbewijs nummer: 4004571903, geldig tot zeven en twintig juli tweeduizend een en twintig, uitgegeven te Amsterdam op zeven en twintig juli tweeduizend elf, ongehuwd en niet gehuwd geweest en niet als partner geregistreerd of geregistreerd geweest,

hierna samen te noemen: 'de oprichter'.

De verschenen personen verklaarden als volgt.

De oprichter wenst bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen.

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De naam van de stichting is: **Stichting Voor je Buurt**.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Amsterdam.

DOEL

Artikel 2.

1. De stichting heeft als doel:
het in het algemeen belang verschaffen van een platform waarop aanbieders, afnemers en financiers, waar onder andere onder wordt verstaan burgers, overheden, maatschappelijke organisaties en bedrijfsleven, van buurtinitiatieven elkaar vinden en tot een gemeenschappelijke financiering en uitvoeringsmodel kunnen komen
en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.
2. De stichting beoogt het algemeen nut.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.
4. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:
het actief positioneren van het platform, het platform onder de aandacht te (blijven) brengen bij (potentiële) stakeholders en het platform adequaat te

onderhouden. De stichting neemt bij het verwezenlijken van haar doelstellingen de beginselen van behoorlijk bestuur in acht.

VERMOGEN

Artikel 3.

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- a. schenkingen, erfstellingen en legaten;
- b. rente;
- c. bijdragen van derden;
- d. subsidies en
- e. andere inkomsten.

BESTUUR

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit minimaal drie leden.
2. Het bestuur stelt het aantal leden van het bestuur vast.
3. Het bestuur verdeelt zijn taken onderling en benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Verschillende functies kunnen in één persoon zijn verenigd, met uitzondering van de functie voorzitter en penningmeester.
4. De feitelijke samenstelling van het bestuur dient dusdanig te zijn dat tussen ten minste twee/derde deel van het bestuur geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan, waaronder begrepen – maar niet beperkt tot – huwelijk, geregistreerd partnerschap, ongehuwd samenwonen en bloed- en aanverwantschap tot in de vierde graad, zowel onderling als ten opzichte van de overige bestuursleden. De eventueel aanwezige relatie van bestuursleden dient altijd een minderheid te vormen.
Ieder bestuurslid is verplicht het bestuur van een relatie als hiervoor bedoeld onverwijld op de hoogte te stellen.
5. Indien het aantal leden van het bestuur is gedaald tot onder het in lid 1. van dit artikel vermelde minimumaantal, blijft het bestuur bevoegd.
6. De leden van het bestuur ontvangen als zodanig geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk.
7. Onder bezoldiging worden niet verstaan een redelijke door het bestuur vastgestelde vergoeding voor de ten behoeve van de stichting gemaakte kosten.
8. Alle aan bestuursleden middellijk of onmiddellijk betaalde vergoedingen worden als zodanig in de jaarstukken van de stichting opgenomen en toegelicht.

BENOEMING TOT LID VAN HET BESTUUR EN EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 5.

1. De leden van het bestuur worden door het bestuur benoemd. Voor de eerste maal wordt het bestuur bij deze akte benoemd.
2. Leden van het bestuur worden benoemd voor een periode welke eindigt op de derde jaarvergadering welke gehouden wordt na het jaar waarin de betrokkene benoemd is. Een afgetreden bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar.
3. Elk lid van het bestuur kan te allen tijde als zodanig worden geschorst of

ontslagen bij een besluit van het bestuur genomen met een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering die daartoe speciaal is bijeengeroepen.

4. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt voorts door het zich voordoen van één of meer van de volgende omstandigheden:
bedanken door, overlijden van, het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen door, het bereiken van de leeftijd van twee en zeventig jaren door het betrokken lid van het bestuur, alsmede in de gevallen zoals bedoeld in artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek.
5. Indien een bestuurslid als zodanig defungeert is het bestuur verplicht onverwijld in de vacature te voorzien, danwel te besluiten, met inachtneming van het in artikel 4 lid 1 bepaalde minimum, dat het aantal bestuursleden wordt verminderd.
6. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van het bestuur nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar. Bij ontstentenis of belet van het enige lid of van alle leden van het bestuur wordt in het bestuur voorzien door de rechtbank van de woonplaats van de stichting.

BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur danwel door twee bestuursleden tezamen.

VERGADERINGEN VAN HET BESTUUR

Artikel 7.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee leden het nodig acht(en). De oproepingen tot de vergaderingen geschieden door de secretaris met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, die van de oproeping en van de vergadering daaronder niet begrepen. In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter. Indien de secretaris aan een oproepingsverzoek geen gevolg geeft in dier voege dat de vergadering wordt opgeroepen binnen twee weken na het verzoek, is/zijn de verzoeker(s) bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen, met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
2. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur.
Indien de voorzitter niet aanwezig is voorziet het bestuur zelf in zijn leiding.
3. Het bestuur vergadert in elk geval éénmaal per jaar, en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, in welke vergadering de jaarrekening wordt vastgesteld als bedoeld in artikel 8. Deze vergadering is de jaarvergadering.
4. Tenzij in deze statuten een grotere meerderheid is voorgeschreven besluit het

- bestuur met meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
5. Het bestuur kan alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de leden van het bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is. Ieder bestuurslid heeft één stem.
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen tegen overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
 6. Indien voor de stemming over enig besluit is voorgeschreven dat een minimum aantal bestuursleden verplicht aanwezig of vertegenwoordigd is en de desbetreffende vergadering wegens het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden geen rechtsgeldig besluit kan nemen, zal over hetzelfde onderwerp rechtsgeldig kunnen worden besloten in een volgende vergadering ongeacht het daar aanwezige of vertegenwoordigde aantal bestuursleden, mits die vergadering wordt gehouden niet eerder dan twee doch binnen zes weken na de vergadering waarin niet kon worden besloten en mits besluitvorming plaatsvindt met de voor dat besluit vereiste meerderheid van stemmen.
 7.
 - a. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij één van de bestuursleden schriftelijke stemming verlangt, in welk geval de stemming bij ongetekende gesloten briefjes geschiedt.
 - b. Indien bij een stemming over de benoeming van een nieuw bestuurslid of over de verdeling van de bestuursfuncties tussen de bestuursleden, geen van de voorgestelde personen de meerderheid behaalt, zal een tweede vrije stemming worden gehouden.
 - c. Indien in de tweede stemming wederom niemand de meerderheid heeft verkregen, vindt herstemming plaats tussen de twee personen die in de tweede vrije stemming de meeste stemmen op zich verenigen.
Indien in de tweede vrije stemming meer dan twee personen een gelijk grootste aantal stemmen op zich verenigen, of indien meer personen door een gelijk aantal stemmen op de tweede plaats voor herstemming in aanmerking zouden komen, wordt tussen dezen vooraf gestemd ter bepaling wie van hen voor herstemming in aanmerking komt.
Indien de uitslag van deze laatste stemming wederom geen uitsluitel geeft, beslist het lot wie voor herstemming in aanmerking komt.
Indien bij de herstemming de stemmen staken beslist het lot.
 - d. Bij staking van de stemmen over andere dan de hierboven onder b en c bedoelde zaken, wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering bijeengeroepen; indien de stemmen dan opnieuw staken, is het voorstel verworpen.
 8. Blanco stemmen en ongeldige stemmen zijn van onwaarde; deze stemmen worden bij het bepalen van de uitslag van de stemming niet meegeteld.
 9. In alle geschillen omtrent stemmingen, waarin de statuten niet voorzien, beslist

de voorzitter.

10. Zijn alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd dan kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen ook al zijn de formaliteiten voor oproeping niet inachtgenomen mits dergelijke besluiten worden genomen met algemene stemmen.
11. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden, welke in de eerstvolgende vergadering door het bestuur worden vastgesteld en door de voorzitter van de vergadering, alsmede door degene die de notulen gehouden heeft, worden ondertekend. In of bij de notulen wordt tevens vermeld welke leden van het bestuur op de vergadering aanwezig zijn geweest.
12. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits de zienswijze van de leden per communicatiemiddel dat schriftelijk bewijs produceert, wordt ingewonnen en geen van de leden van het bestuur zich daartegen verzet en een dergelijk besluit met algemene stemmen wordt genomen.
Van een op deze wijze genomen besluit wordt door de secretaris schriftelijk verslag gedaan, hetwelk op de eerst volgende vergadering van het bestuur wordt vastgesteld en, onder toevoeging van de stukken als in de eerste zin van dit lid bedoeld, bij de notulen van die vergadering wordt bewaard.

JAARREKENING

Artikel 8.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De boeken worden na afloop van elk jaar afgesloten; de penningmeester maakt daaruit binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening op.
3. Het bestuur kan besluiten dat de jaarrekening wordt gecontroleerd door een deskundige die daarover verslag uitbrengt aan het bestuur.
4. Het bestuur stelt de jaarrekening vast.
5. Vaststelling van de jaarrekening strekt tot décharge van de penningmeester.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 9.

1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van het bestuur.
2. Daartoe wordt bij de oproep voor de vergadering de voorgestelde statutenwijziging woordelijk vermeld.
3. Een besluit tot wijziging van de statuten kan alleen worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
4. Wijzigingen van de statuten treden niet eerder in werking dan nadat zij bij notariële akte zijn geconstateerd. Tot ondertekening van die akte is ieder bestuurslid zelfstandig bevoegd.

ONTBINDING

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde ten aanzien van de wijziging van de statuten overeenkomstig van toepassing.

3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. De vereffening geschiedt door het bestuur.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder de jongste vereffenaar dan wel onder een door de vereffenaars aan te wijzen derde.

OVERGANGSBEPALING

Artikel 11.

In afwijking van het bepaalde in artikel 4, leden 1 en 3, bestaat het bestuur tot een door het bestuur te bepalen tijdstip doch uiterlijk tot twee maanden na oprichting uit twee bestuurders die alle bestuursfuncties uitoefenen zonder enige titel te voeren. Deze bestuurders zijn gehouden onverwijld, maar in elk geval vóór gemelde datum, te voorzien in de samenstelling van het bestuur overeenkomstig artikel 4, leden 1 en 3.

SLOTVERKLARING

De verschenen personen verklaarden ten slotte:

Eerste bestuur

Het eerste bestuur bestaat uit twee (2) leden.

Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd:

1. mevrouw C.L. Sigaloff, voornoemd, als voorzitter;
2. mevrouw J.M. Pieterse, voornoemd, als secretaris.

Eerste boekjaar

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een en dertig december tweeduizend twaalf.

Adres

Het adres van de stichting is Keizersgracht 174, 1016 DW Amsterdam.

WOONPLAATSKEUZE

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de bewaarder van deze akte.

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte zijn geen stukken gehecht.

SLOT

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor (een van de) partijen uit de inhoud van deze akte voortvloeien. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van deze akte het ontwerp van deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud daarvan in te stemmen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze

akte vermeld door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris,
ondertekend.